八王子市デジタル地域通貨 「桑都ペイ」 加盟店向けマニュアル



※最新版のマニュアルは下記HPからご覧ください https://hachioji.yomsubi.com/



目次

1.八王子市デジタル地域通貨 「桑都ペイ」 とは ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P4
2. 販促ツール一覧 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P5~7
3. 二次元コード台紙の作成方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P8
4. 送付状兼管理画面ログインパスワード等 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P9
5. 精算スケジュールについて ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P10
6. 利用方法について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P11~15
7. 加盟店様向け管理画面について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P16~45
8. よくある問合せ内容と回答について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P46
9. お問い合わせ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P47
【管理画面の操作方法】	
・管理画面のログイン方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P19~20
・店舗情報や口座情報等の確認方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P21~24
・「お知らせ」「クーポン」の登録・確認方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P25~33
・取引履歴の確認方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P35~37
・売上実績の確認方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P38~39
・キャンセル処理方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P40~45

1. 八王子市デジタル地域通貨「桑都ペイ」とは

【地域通貨(ポイント)概要】

対象	専用アプリをインストールした方
地域ポイント	八王子市で開催される各種イベントやキャンペーン等で獲得で きるポイントのこと
ポイント	1ポイント1円として利用できます
利用期間	令和6年11月17日(日)~ 令和7年10月31日(金) ※利用期限の令和7年10月31日を過ぎると、残高は全て失 効いたします。

【令和5年度との違い】

- ・30%付与のようなプレミアムポイント事業の実施予定はありません。
- ・当面の間、ユーザーが入金して利用するチャージ機能は実施しません。
- ・地域ポイント(※)限定で再開します。
 - (※) 市内のイベントやキャンペーン等の参加によるポイント付与を予定

2. 販促ツール一覧

送付物	様式	数量	用途
① 加盟店決定通知書	A4判	1部	加盟店番号は、コールセンターへお問合せの際にお申し出いただきますので、 通知書を保管ください。
② 事前周知ポスター	A3判	1部	店舗入り口等のお客様へ目立つ箇所に貼り付けてください。 例. 入口ドア、レジ周辺、ショーウインドーガラス面等
③ 利用者向けチラシ	A4判	30部	お客様へ事前告知として配布ください。
④ 加盟店用マニュアル	A4冊子	1部	スタッフ様への事前確認にご利用ください。
⑤ ステッカー	A5判	1部	店舗入り口等のお客様へ目立つ箇所に貼り付けてください。 例. 入口ドア、レジ周辺、ショーウインドーガラス面等
⑥ のぼり旗	450mm× 1,500mm	1部	店舗入り口等のお客様へ目立つ箇所に設置ください。
⑦ 二次元コード	A4判シール 大2枚・小4枚	1部	*二次元コードを貼った山型POPは店舗レジ回り等のお客様の精算しやすい場所でご活用ください。
⑧ 二次元コード台紙	A4判シール 大2枚・小4枚	1部	*余った二次元コードは、店舗様のご利用方法に合わせて ご自由に使用ください。 例. レジ台にシールのみ貼り付ける等
⑨ 山型POP	組み立て式	1部	*二次元コードが不足した場合は、コピーにてご対応ください。 コピー後に読み取りが出来るかあらかじめご確認ください。
⑩ 送付状 兼 管理画面ID・パスワード	A4判	1部	Webブラウザから管理画面を閲覧するためのID(メールアドレス)・パスワードです。 大切に保管ください。管理画面の詳細はP16以降をご参照ください。

2. 販促ツール一覧

① 加盟店決定通知書:A4判





② 事前周知ポスター: A3判



③ 利用者向けチラシ: A4判





2. 販促ツール一覧

④ 加盟店用マニュアル: A4冊子



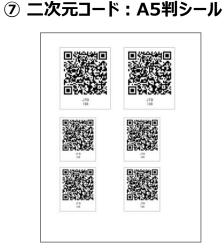
⑤ ステッカー: A5判



⑥ のぼり旗: 450×1500mm



⑩ 送付状 兼 管理画面ID・パスワード: A4判



二次元コード台紙: A4判シール

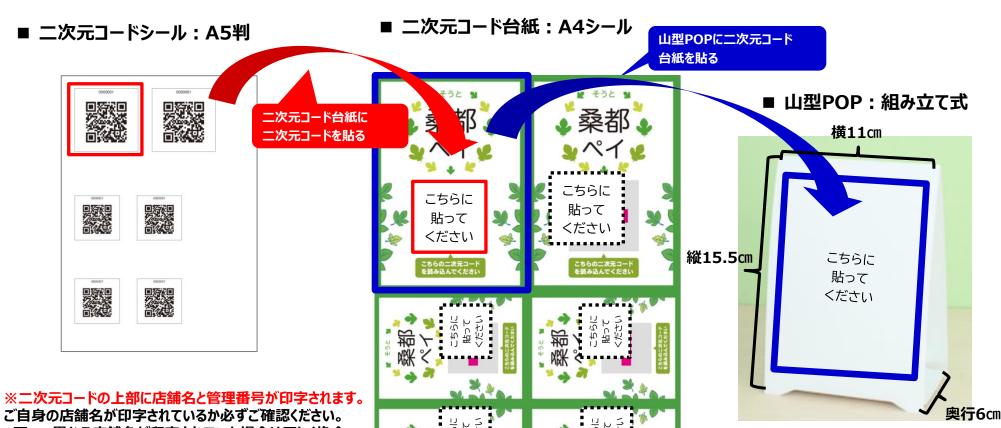


⑨ 山型POP:組み立て式





3. 二次元コード台紙の作成方法



万一、異なる店舗名が印字されていた場合は正しく換金 されませんので、コールセンターへご連絡ください。

また、大型店等で6枚以上の二次元コードをご希望の場合は、希望枚数をコールセンターまでご連絡ください。なお、申し込み後、発送まで約2週間を要しますので、ご了承ください。

※山型POPの組み立て方
平面シートで送付しますので折り目から
上記のように組み立ててください。

4. 送付状兼管理画面ログインパスワード等

■ 送付状 兼 管理画面メルアド・パスワード: A4判

令和6年11月吉日 ●●●● (加盟店 No. ●●●●) ●●●●様 八王子市デジタル地域通貨事務局 八王子市デジタル地域通貨「桑都ペイ」関係書類送付のご案内 この度は八王子市デジタル地域通貨「桑都ペイ」加盟店にご参加をいただきまして、誠にありがとうございます。 利用開始にあたり、関係書類を下記の通り送付いたします。ご査収のほどよろしくお願い申し上げます。 1. 加盟店用マニュアル 1部 1部 5. ステッカー 6. のぼり旗 1部 7. 二次元コード一式 (二次元コードシール、山型 POP) 1 セット なお、加盟店用の管理画面をご利用いただく際には下記のメールアドレスと パスワードをご入力いただき、ログインをお願いいたします。 書面受領後、最初にログインしご自身の店舗であることをご確認ください。 管理画面 (WEB ブラウザ) 管理画面とは、取引実績の確認・管理ができる WEB サイトです。閲覧は Google chrome を推奨いたします。 貴店のアドレスは ••••@hachioji.local 貴店のパスワードは •••• 管理画面は、右記よりご確認をお願い申し上げます。 URL: https://hachioji-admin.yomsubi.com/signIn/ 【お問合せ先】(上記、管理画面のメールアドレス、パスワードを忘れてしまった等) 八王子市デジタル地域通貨コールセンター TEL: 03-6628-4300 受付時間:月曜日~金曜日 午前10時~午後5時 (祝・休日、年末年始を除く) 以上

なお、加盟店用の管理画面をご利用いただく際には下記のメールアドレスと パスワードをご入力いただき、ログインをお願いいたします。

書面受領後、最初にログインしご自身の店舗であることをご確認ください。

管理画面(WEB ブラウザ)

管理画面とは、取引実績の確認・管理ができる WEB サイトです。 閲覧は Google chrome を推奨いたします。

貴店のアドレスは ● ● ● ● @hachioji.local 貴店のパスワードは ● ● ●

管理画面は、右記よりご確認をお願い申し上げます。

URL : https://hachioji-admin.yomsubi.com/signIn/



5. 精算スケジュールついて

- 毎月末締日の5営業日後にご指定の口座にお振込みします。
 - ※ 加盟店様で換金の手続きは不要です。
 - ※ 振込口座名義「 フエリカポケットマーケテイング(カ 」から振込みいたします。
 - ※ 2025年4月以降も同様のスケジュールで振込みいたします。

	精算締日	振込日(着金日)
1	2024/11/30 (土)	2024/12/6(金)
2	2024/12/31(火)	2025/1/10(金)
3	2025/1/31(金)	2025/2/7(金)
4	2025/2/28(金)	2025/3/7(金)
5	2025/3/31(月)	2025/4/7(月)

6. 利用方法について

利用(決済)の流れ

店頭でのご案内・ご対応をお願いいたします。



ご案内例

Step 1

八王子市デジタル地域通貨をお持ちか確認してください。

八王子市デジタル地域通貨をお持ちですか?

Step 2



お客様のアプリで、 お店の二次元コードを読み取ってもらうようご案内を お願いいたします。

Step 3

決済金額をお伝えします。 お客様に、金額入力をお願いしてください。 ○○円となります。
金額入力をお願いいたします。

Step 4

お客様のアプリに表示される、 確認画面を提示してもらうよう、お客様にお願いして ください。

確認画面のご提示をお願いいたします。

Step 5

お客様のアプリに表示される、完了画面を提示してもらうよう、お客様にお願いしてください。

完了画面のご提示をお願いいたします。

利用方法

お客様のアプリで店頭に設置している決済用二次元コードを読み取ってもらいます。 加盟店様は、6~8の画面を必ずご確認いただくようお願いいたします。

お客様操作手順

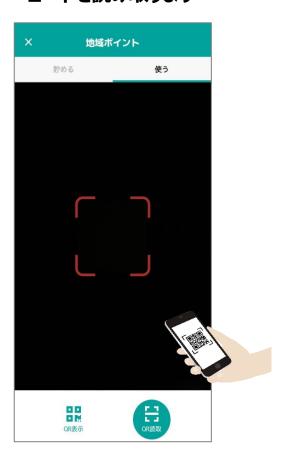
1. 「使う」をタップします



2.「QR読取」 を選択します



3. 店頭設置の決済用二次元コードを読み取ります



お客様操作手順

4. 利用金額を 入力します



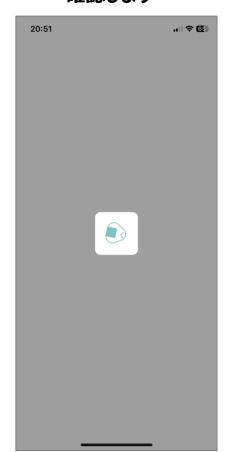
5. 支払い方法 を選択します



6. ご利用金額を 確認します



7. 通信画面を 確認します



加盟店様確認

【加盟店様ご確認ポイント】

- 日付が点滅して表示されていること
- ・店舗名と支払金額が正しいこと

お客様操作手順

8. 利用完了画面が表示されます 決済音が鳴りますので、必ず決済 が完了したことを確認してください



9. 「履歴」から決済履歴を確認できます





7. 加盟店様向け管理画面について

管理画面でできること

- ・利用日時、利用金額の確認
- ・利用後のキャンセル操作

締め日を超えたご利用の取消はできませんのでご注意ください。

- ・月毎や日毎の利用件数や利用金額の確認
- ・アプリ利用者へのお知らせ情報作成

加盟店様で登録後、事務局承認が必要です。

・アプリ利用者へのクーポン情報作成

加盟店様で登録後、事務局承認が必要です。

- ・登録中の端末の確認(レジや売り場を複数登録する場合)
- ・登録中の店舗の確認

管理画面について

機能一覧



- ・運営会社詳細・・・・本機能は使用しません。
- ・サービス一覧・・・・本機能は使用しません。
- ・参加店舗管理・・・・本機能は使用しません。
- ・加盟店管理・・・・登録中の店舗情報や口座情報を確認できます。

【複数店舗を管理する親アカウントの場合】登録中の子加盟店を確認できます。

- ・店舗・イベント管理・・・アプリの加盟店一覧に掲載される店舗情報を確認できます。
- ・端末管理・・・・【レジや売り場を複数登録する場合】登録中の端末(二次元コードの

情報)を確認できます。

- ・お知らせ管理・・・・アプリ利用者に配信するお知らせ情報を登録できます。
- ・通知管理・・・・本機能は使用しません。
- ・クーポン管理・・・・アプリ利用者に配信するクーポン情報を登録できます。
- ・アンケート管理・・・・本機能は使用しません。
- ・"つかう"管理・・・・本機能は使用しません。
- ・取引管理・・・・利用日時、利用金額を確認できます。キャンセル操作ができます。
- ・実績管理・・・・月毎や日毎の利用件数や利用金額を確認できます。
- ・請求書一覧・・・・本機能は使用しません。

ログイン方法

1. インターネットに接続します



等



ブラウザはGoogleのchrome推奨しておりますが、 Microsoft edgeでもご確認頂けます。

またスマートフォンでご確認頂く場合、safariでもご確認頂けます。

※お使いのブラウザでご確認出来ない場合、最新バージョンへの更新をお願い致します。

2. 管理画面は、下記または右記よりご確認をお願いいたします

URL : https://hachioji-admin.yomsubi.com/signIn/



- 3. メールアドレス (ID) とパスワードを入力しサインインを押します
 - *管理画面用のメールアドレス(ID)・パスワードは、 決済用二次元コード等の送付物に同封している案内文にてご確認ください。
 - ※管理画面用のメールアドレス(ID)を使って、メールを受信したり送信したりすることはできません。



ログイン方法

4. ログイン後、ホーム画面が表示されます



5. パスワードを変更します 画面右上のアイコンをクリックして、「パスワード変更」より新しいパスワードを入力してください



機能説明 加盟店管理

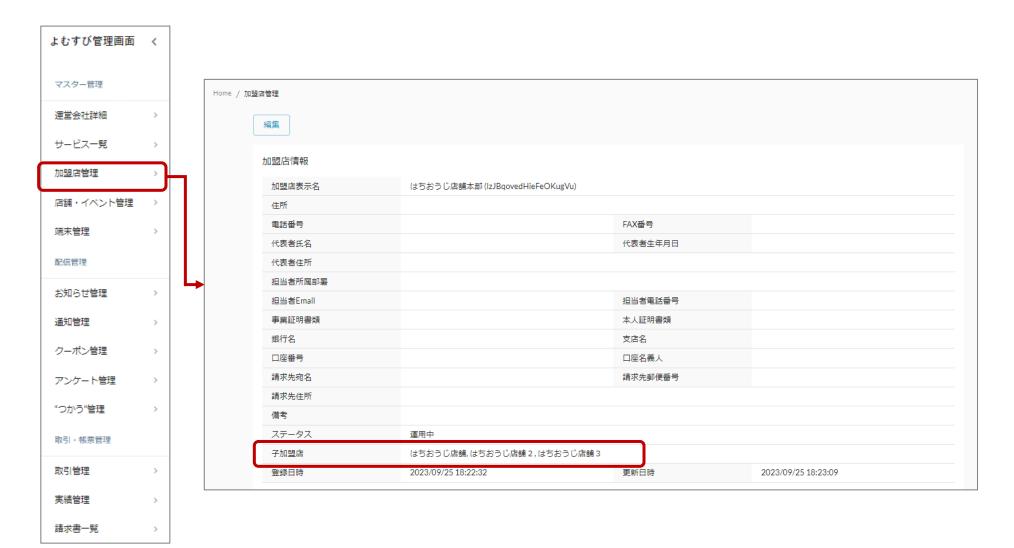
登録中の店舗情報や口座情報を確認できます。



機能説明 加盟店管理

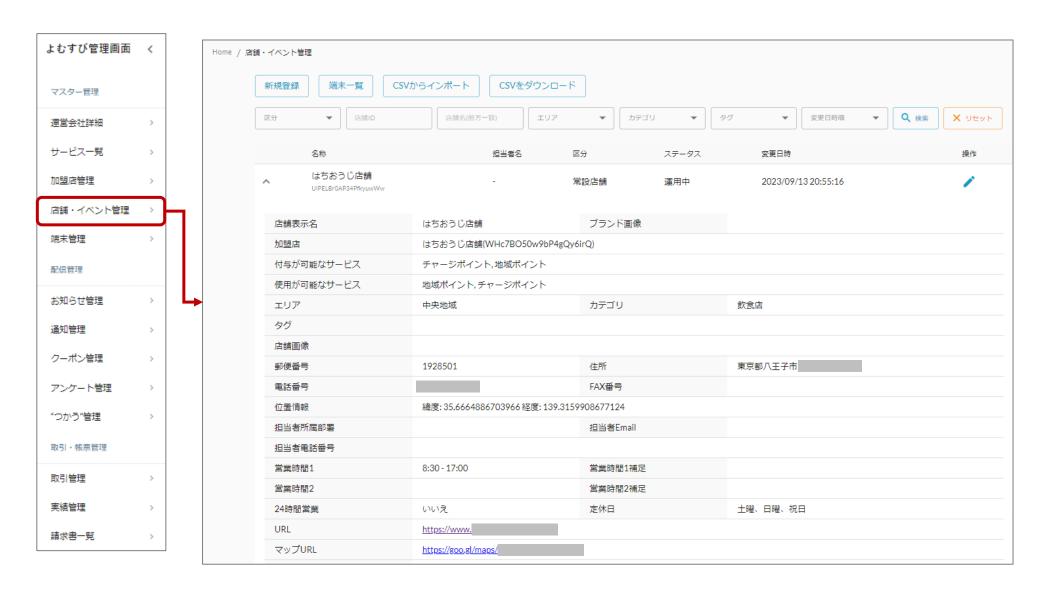
【複数店舗を管理する親アカウントの場合】登録中の子加盟店を確認できます。

※親アカウントは、ご希望の加盟店様に別途ご用意しております。ご希望の場合は、専用コールセンターまでご連絡ください。



機能説明 店舗・イベント管理

アプリの加盟店一覧に掲載される店舗情報を確認できます。



機能説明 端末管理

アンケート管理

"つかう"管理

取引・帳票管理

取引管理

実績管理

請求書一覧

【レジや売り場を複数登録する場合】登録中の端末(二次元コードの情報)を確認できます。

※レジや売り場ごとに異なる二次元コードを発行する事で、取引履歴をレジや売り場ごとに絞り込んだ検索が可能です。 ご希望の加盟店様に別途ご用意しております。ご希望の場合は、専用コールセンターまでご連絡ください。



お知らせ・クーポンの配信について

お知らせ・クーポン 配信ルール

✓ 以下を参考に、加盟店様向け管理画面より申請してください。申請後、審査のうえ配信となります。

毎週火曜日12:00までの申請→翌週火曜日12:00に配信

毎週木曜日12:00までの申請→翌週木曜日12:00に配信

- ※毎回、申請順に30件を目途に受け付けます。
- ※火曜・木曜が祝日の場合は、翌営業日に締切・配信します。
- ✓ お知らせ、クーポンの配信時間は管理画面でご希望の時間を設定していただきます。
 - ※配信終了は日付が変わるタイミングで掲載終了です。
 - ※初回申請締切は令和6年11月7日(木)12:00です。最終申請締切は令和7年10月16日(木)12:00です。
 - ※配信されたことがない店舗様を優先させていただきます。
 - ※配信頻度が多すぎると判断した加盟店のお知らせやクーポンは否認することがあります。
- ✓「クーポン配信」のサービス内容にかかる原資は全額店舗負担です。

利用回数の制限はありません。

※ルールについては変更する可能性があります。予めご了承ください。変更する際は専用ホームページでお知らせいたします。

機能説明 お知らせ管理



店舗からのお知らせの登録・確認をすることができます。

登録したお知らせは、事務局の承認後にアプリで配信することができます。 ※配信スケジュールはP25に記載しています



機能説明 お知らせ管理

お知らせの登録方法

1. 新規登録を押します。



2. 内容を入力します。

①お知らせ種類

「お知らせ」を選択します

②タイトル

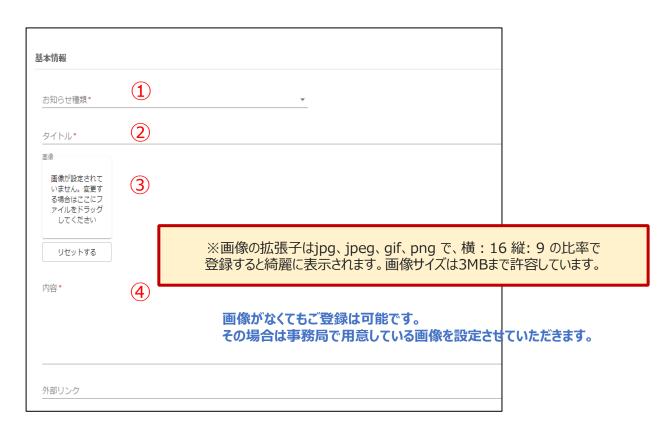
お知らせのタイトルを入力してください

③画像

お知らせの画像を入れることができます

4内容

配信するお知らせの内容を入力してください



機能説明 お知らせ管理

⑤配信タイプ

期間指定を選択してください

6配信期間開始日

配信する期間を選択してください

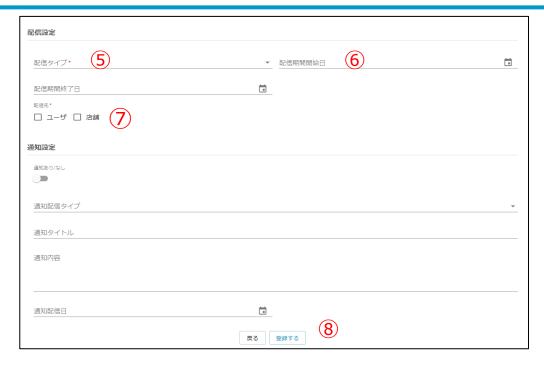
⑦配信先

ユーザーにチェックを入れてください

⑧登録する

★注意★

配信ルールに記載のサイクルどおりに配信されます。 締日及び配信予定日をよくご確認のうえ、 登録してください。



アプリに表示されます







機能説明 クーポン管理



クーポンの登録・確認をすることができます。

登録したクーポンは、事務局の承認後にアプリで配信することができます。

※配信スケジュールはP25に記載しています



クーポンの登録方法

1. 新規登録を押します。



2. 内容を入力します。

①クーポン種別

どちらかを選択してください 実績あり→利用回数の制限をする場合 実績なし→利用回数の制限をしない

②店舗

自分の店舗を選択してください

③クーポン名

管理画面上でのクーポンの名称を入れてください (クーポン表示名と同じで問題ありません)

4クーポン表示名

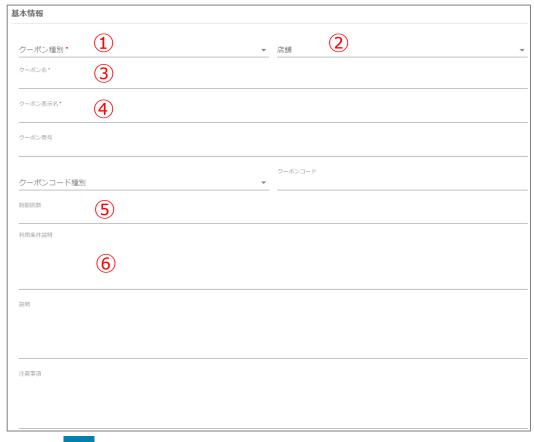
アプリ上に表示されるケーポンの名前です

⑤制限回数

①で「実績あり」を選択した場合、利用回数を 設定できます

⑥利用条件説明

割引条件や使用条件を記入してくださいアプリ上に表示されます



機能説明 クーポン管理

⑦画像

アプリ上で表示される画像を入れてください

⑧配信タイプ

期間指定を選択

9配信期間

クーポンを配信する期間を指定してください

⑩登録する

★注意★

配信ルールに記載のサイクルどおりに配信されます。 締日及び配信予定日をよくご確認のうえ、登録して ください。

アプリに表示されます







お客様からクーポン画面を提示してもらいます。

加盟店様は、4~6の画面を必ずご確認いただくようお願いいたします。

お客様操作手順

1. 「クーポン一覧」を タップします



2. 使用したいを クーポンをタップします



3. クーポンの内容を確認します



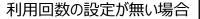


お客様操作手順

4. お店の人にクーポンを確認してもらいます

5. 通信画面を 確認します

6. 完了画面が 表示されます 必ず、クーポン利用が完了 したことを確認してください





はちおうじ店舗
10%割引クーポン
期間中無制限
利用可能期間:
2023年09月27日~2023年10月31日
この画面を
店員に見せてください
クーポン番号
-

メニュー

利用回数の設定がある場合







加盟店様確認

「取引内容をリアルタイムで確認したい」場合や「取引のキャンセル対応をしたい」場合には「取引管理」を、 月や日単位での取引を「まとめて確認したい」場合は「実績管理」をご確認ください。

できること

✓詳しい取引内容 (取引額・取引日時)を リアルタイムで確認したい

✓取引のキャンセル対応 をしたい

画面イメージ

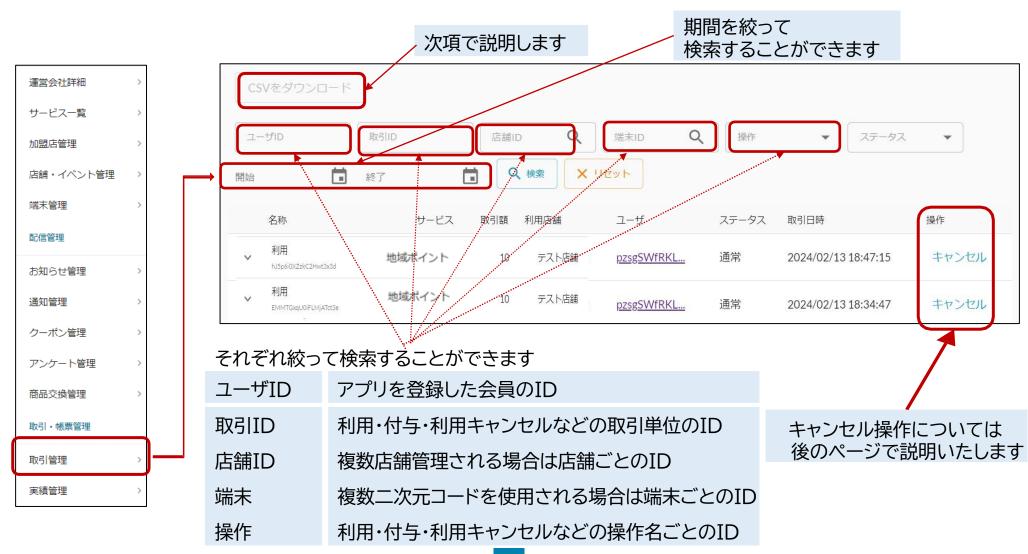
	名称	サービス	取引額	利用店舗	ユーザ	ステータス	取引日時	操作
~	利用 7ithgOfVqPUDR7cBlk2v	地域ポイント	478	はちおうじ店舗	twCAiPobPQ	通常	2023/09/12 16:01:47	キャンセノ
~	利用 QZadErgYjU6QRE0VjQmH	地域ポイント	578	はちおうじ店舗	twCAiPobPQ	通常	2023/09/12 15:58:18	キャンセル
~	利用 diQLwZzLubmLzowpJADg	地域ポイント	500	はちおうじ店舗	twCAiPobPQ	通常	2023/09/12 15:20:32	キャンセ
~	利用 GY9NRQyeXd2rdLenF1IX	地域ポイント	500	はちおうじ店舗	twCAiPobPQ	通常	2023/09/12 15:20:32	キャンセ
~	利用 GdAyWBDSitwfoZ7zG7Mc	地域ポイント	1300	はちおうじ店舗	VcyZeNDh10	通常	2023/09/12 14:03:41	キャンセ

✓ その月(その日)に 何件の取引があったか、 いくらの取引があったかを まとめて確認したい



機能説明 取引管理

店舗の取引履歴を一覧で確認できます。即時反映されますので、こちらの画面でご確認ください。 取引履歴は、利用月日等での絞り込み検索や、CSVデータのダウンロードが可能です。



「取引実績」のCSVは「取引管理」の画面から以下の ①~④の手順に従って操作していただくことでダウンロードできます。



機能説明 取引管理

管理画面からcsvデータをダウンロードすることで、指定した期間内の「利用」金額を集計することができます。 「AB列」の「status」で「1」になっている取引の「amount(取引金額)」を合算することで集計可能です。

■ CSVファイル内の主なデータ項目



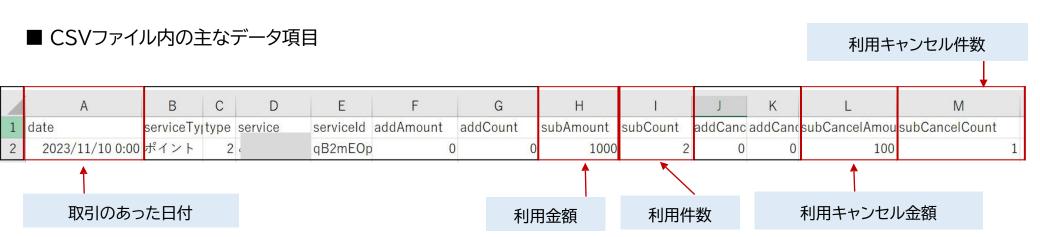
機能説明 実績管理

お店の実績を確認することができます。日時や月次で絞って検索することが可能です。 前項の取引管理と合わせてご利用ください。また、CSVデータのダウンロードが可能です。



機能説明 実績管理

前ページでダウンロードしたシートを元に金額をご確認ください。



【注意事項】

売上実績は「利用」から「利用キャンセル」を差し引いた金額/件数となります

※締め日を超えたご利用の取消はできませんのでご注意ください

■ キャンセル処理の仕方

返品等によりキャンセル処理を行う場合、管理画面の【<mark>取引管理</mark>】からキャンセル処理を行います。 手順は以下の1-5の通りです。各手順の詳細は次のページ以降をご確認ください。

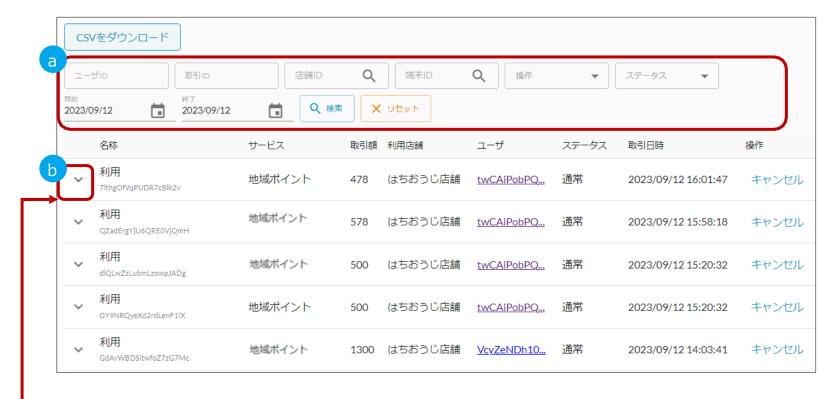
- 1 取引管理より該当の決済を検索します
- 2 管理画面と利用者アプリ画面を照合し、キャンセル内容を確認します
- 3 管理画面と利用者アプリとの間で照合が出来たら、管理画面で「キャンセル」ボタンを押します
- 4 確認画面が表示されるので、再度確認し、「実行する」ボタンを押します
- 5 「キャンセルが完了しました」の表示が出ていることを確認します

【重要】キャンセル処理の注意事項

「締め日」を過ぎた取引のキャンセルはできません。 返品等が必要な場合は、加盟店様において、返金等も含め適正にご対応をお願いします。 また、キャンセルを取り消すことはできません。

1 取引管理より該当の決済を検索します





- □ 「ユーザーID」等の各条件で検索をかけ、キャンセルしたい取引を探します。
- b キャンセルしたい取引の「v 」ボタンをクリックして詳細の内容を確認

管理画面と利用者アプリ画面を照合し、キャンセル内容を確認します



管理画面と利用者アプリとの間で照合が出来たら、管理画面で「キャンセル」ボタンを押します

 利用
 地域ポイント
 100 はちおうじ店舗
 VcyZeNDh10...
 通常
 2023/09/12 14:03:41
 キャンセル

4

確認画面が表示されるので、再度確認し、「実行する」ボタンを押します



5

「キャンセルが完了しました」の表示が出ていることを確認します

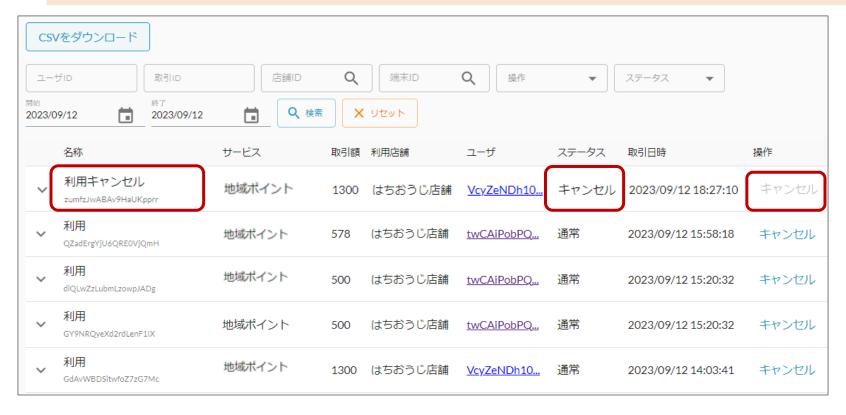


キャンセルが完了すると お客さまのアプリの履歴にも即時に表示されます



【参考】キャンセル処理後の画面表示ついて

- ✓ キャンセル処理した取引の場合はステータスが「キャンセル」となります。
- ✓ また、キャンセル処理の"取り消し"はできないため「キャンセル」の 文字がグレー色で表示され、操作できない状態になります。 (締日が過ぎた後もグレー色になり操作ができなくなります)
- ※ 通常決済の場合はステータスが「通常」と表示されます。



8. よくある問合せ内容と回答について

以下、専用サイトの「よくある質問」をご参照ください。

https://hachioji.yomsubi.com/faq/



9. お問い合わせ

八王子市デジタル地域通貨コールセンター

TEL: 03-6628-4300

受付時間:月曜日~金曜日

午前10時~午後5時

(祝・休日、年末年始を除く)

八王子市デジタル地域通貨「桑都ペイ」 加盟店向けマニュアル

八王子市デジタル地域通貨事務局

令和6年(2024年)11月版